

GADSDEN INDEPENDENT SCHOOL DISTRICT

High School Campus: \_\_\_\_\_

LOSS OF CREDIT NOTICE LETTER

Date: \_\_\_\_\_

Dear Parent/Guardian of \_\_\_\_\_:
Name of Student DOB Grade

The purpose of this letter is to inform you that your son/daughter may lose credit for one or more classes due to excessive absences, excused or unexcused. Excessive absences are defined as 17 or more absences in a year-long course or class. Your son or daughter's Attendance Report is attached to this letter.

In order to avoid losing credit because of excessive absences, your son/daughter must abide by the terms of an Attendance Contract which will be provided to him or her by the Attendance Office. An Attendance Contract advises a student of the total number of hours that must be made up in order to avoid losing credit in the class(es). If a student does not make up the hours required by the Attendance Contract, the student will lose credit and will have to repeat the class(es), even if the student had a passing grade in the class(es).

If, after receiving and reviewing the Attendance Contract, you and/or and your son or daughter wish to challenge the terms of the Attendance Contract and pending loss of credit, you may do so by contacting the campus Attendance Office at (575) \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ and requesting an Absence Review Conference with the Campus Attendance Committee.

Sincerely,

Signature of Administrator or Designee Position

[Spanish Translation]

**GADSDEN INDEPENDENT SCHOOL DISTRICT**

[Spanish Translation]

**Escuela Secundaria:** \_\_\_\_\_

**AVISO DE PÉRDIDA DE CRÉDITO**

Fecha: \_\_\_\_\_

Estimado padre / tutor de \_\_\_\_\_ :  
Nombre del estudiante Fecha de Nacimiento Grado

El propósito de esta carta es para informarle que su hijo / hija puede perder crédito para una o más clases debido a las ausencias excesivas, justificadas o injustificadas. El exceso de ausencias se definen como más de 17 ausencias en un curso o clase de un año. Su hijo o hija del Informe de asistencia se adjunta a la presente.

Con el fin de evitar la pérdida de crédito debido a ausencias excesivas, su hijo / a debe cumplir con los términos de un contrato de asistencia que se proporcionará a él o ella por la Oficina de Asistencia. Un contrato de asistencia asesora a un estudiante del número total de horas que deberán efectuarse hasta el fin de evitar la pérdida de crédito en las clase (s). Si un estudiante no compensa las horas requeridas por el Contrato de Asistencia, el estudiante perderá crédito y tendrá que repetir la clase (es), incluso si el estudiante tenía una calificación aprobatoria en las clase (s).

Si, después de recibir y revisar el Contrato de Asistencia, usted y / o y su hijo o hija desean impugnar la términos del contrato de asistencia ya la espera de la pérdida de crédito, puede hacerlo poniéndose en contacto con la Oficina de Asistencia a la escuela (575) \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ y solicitar una Conferencia de Revisión Ausencia con el Comité de Asistencia del Campus.

Sinceramente,

\_\_\_\_\_  
Firma del administrador o designado

\_\_\_\_\_  
Posición